



New Procedures for Proof of Residency

Before any student is assigned to attend Asheboro City Schools (ACS), the student’s parent or legal guardian* must provide proof of legal residence in Asheboro City.

Effective January 1, 2026, all students must submit three proofs of residency.

All documents must be pre-printed with the name and Asheboro City address of the student’s parent or legal guardian* and must be presented at the time of enrollment.

Change of address request will require one document from each of the following columns.

All applicants must submit at least **one document from each of the following columns.** These documents are for address verification, and must all reflect the address provided for enrollment or change of address.

Column A	Column B	Column C
<ul style="list-style-type: none"> ● Copy of Deed or record of most recent mortgage payment ● Copy of Lease (including Asheboro City Housing Authority and HUD leases) AND record of most recent payment ● HUD Closing Statement ● Residency Affidavit from landlord affirming tenancy AND record of most recent rent payment, if applicable ● Section 8 agreement ● Letter from approved agency (group of foster home purposes only) ● Proof of Alternate Residence 	<p>A utility bill dated within the past 30 days, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Heating Fuel bill ● Water/Sewer bill ● Electricity bill ● Payroll stub ● Bank or credit card statement ● Medicaid Approval Letter ● Current Property tax bill ● Current Vehicle tax bill 	<ul style="list-style-type: none"> ● Valid NC Driver’s License with current address ● Current vehicle registration ● Valid North Carolina photo identification card ● Passport/Consular identification

**Legal guardianship/custody may require additional documentation from a court or agency as part of this process.*

The residency policy does not apply to homeless students, as defined by the McKinney-Vento Act. Group homes are required to provide proofs from Columns A & B only.

For more information about the ACS residency policy visit www.asheboro.k12.nc.us, or email tlester@asheboro.k12.nc.us or call 336-625-5104 ext. 254100.



PROOF OF ALTERNATE RESIDENCE

This form is to be completed for families who are living with someone else and have no proof of residency. All parties must be present to complete this, and documentation of the lease/power bill in the resident's name must be provided. Both parties must provide their ID.

I, _____, (resident name), do declare that

_____, (parent/guardian name) and

(List each child and school) _____

are residing in my home at (address) _____

_____ Phone No. _____

I, _____, (parent/guardian name) do declare that the above information is true and correct.

We further affirm that the above named student(s) is/are not under any term of suspension or expulsion from any other school inside or outside of this state or country.

We also acknowledge that we are aware that falsification of this information would result in said child/children being illegally enrolled in the Asheboro City Schools and could result in criminal charges. Furthermore, we also declare that if the above listed parent(s) and/or child (children) moves, we will notify the appropriate school officials.

(Signature of Resident)

(Signature of Parent/Guardian)

_____(Date)

_____(Date)

(ACS Witness)

_____(Date)

- Place a copy of this form in each impacted student's cumulative record
- Provide a copy to Parent and Resident to retain for their records
- Provide a copy to the Support Services Department



Nuevos Procedimientos para el Comprobante de Domicilio.

Antes de que cualquier estudiante sea matriculado en las Escuelas Públicas de la Ciudad de Asheboro (ACS), el padre, madre o tutor legal del estudiante* debe presentar un comprobante de residencia legal en la Ciudad de Asheboro.

A partir del 1 de enero de 2026, todos los estudiantes deberán presentar tres comprobantes de residencia.

Todos los documentos deben estar impresos con el nombre y la dirección de la Ciudad de Asheboro del padre, madre o tutor legal del estudiante* y deben presentarse en el momento de la matrícula.

Para solicitar un cambio de domicilio, se requerirá un documento de cada una de las siguientes categorías.

Todos los solicitantes deben presentar al menos un documento de cada una de las siguientes columnas. Estos documentos son para verificar la dirección y deben reflejar la misma dirección proporcionada para la inscripción o el cambio de domicilio.

Columna A	Columna B	Columna C
<ul style="list-style-type: none"> ● Copia de la Escritura o del comprobante del último pago de la hipoteca. ● Copia del contrato de arrendamiento (incluidos los contratos de la Autoridad de Vivienda de la Ciudad de Asheboro y del HUD) Y comprobante del último pago realizado. ● Declaración de Cierre de HUD ● Declaración jurada de residencia del propietario que confirme el arrendamiento Y comprobante del último pago del alquiler, si corresponde ● Acuerdo de la Sección 8 ● Carta de la agencia autorizada (sólo para fines de hogares de acogida) ● Prueba de Residencia Alternativa 	<p>Una factura de servicios públicos con fecha de los últimos 30 días, que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Factura de Combustible para Calefacción ● Factura de Agua/Alcantarillado ● Factura de Electricidad ● Talón de Cheque ● Estado bancario o de tarjeta de crédito ● Aprobación de Medicaid ● Factura Actual del Impuesto de Propiedad ● Factura Actual del Impuesto de Vehículos 	<ul style="list-style-type: none"> ● Licencia de conducir de Carolina del Norte Válida con la dirección actual ● Registro actual del vehículo ● Tarjeta de identificación con fotografía válida de Carolina del Norte. ● Pasaporte/Identificación Consular

**La tutela legal o la custodia pueden requerir documentación adicional por parte de un tribunal o una agencia como parte de este proceso.*

La política de residencia no se aplica a los estudiantes sin hogar, según lo define la Ley McKinney-Vento. Los hogares de acogida solo deben presentar las pruebas indicadas en las columnas A y B.

Para obtener más información sobre la política de residencia de la ACS, visite www.asheboro.k12.nc.us, o por correo electrónico tlester@asheboro.k12.nc.us o llame al 336-625-5104 ext. 254100.



PRUEBA DE RESIDENCIA ALTERNATIVA

Este formulario debe ser completado por las familias que viven con otra persona y no tienen comprobante de domicilio. Todas las partes involucradas deben estar presentes para completarlo, y se debe presentar documentación del contrato de alquiler o de la factura de servicios públicos a nombre del residente. Ambas partes deben presentar su documento de identidad.

Yo, _____, (nombre del residente), declaro que

_____, (nombre del padre/madre/tutor) y

(enumere a cada niño y escuela) _____

residen en mi domicilio en (dirección) _____

_____ Número de Teléfono. _____

Yo, _____, (nombre del padre/madre/tutor) declaro que la información anterior es verdadera y correcta.

Asimismo, confirmamos que el/los estudiante(s) mencionado(s) anteriormente no se encuentra(n) bajo ningún tipo de suspensión o expulsión de ninguna otra escuela dentro o fuera de este estado o país.

Asimismo, reconocemos que somos conscientes de que la falsificación de esta información resultaría en la matriculación ilegal del/de los niño/s en las Escuelas Públicas de la Ciudad de Asheboro y podría acarrear cargos penales. Además, declaramos que si el/los padre/s y/o el/los niño/s mencionados anteriormente se mudan, notificaremos a los funcionarios escolares correspondientes.

(Firma del Residente)

(Firma del Padre/Tutor)

(Fecha)

(Fecha)

(ACS Witness)

(Date)

- Place a copy of this form in each impacted student's cumulative record
- Provide a copy to Parent and Resident to retain for their records
- Provide a copy to the Support Services Department