A. PROPÓSITO

La junta cree que los estudiantes deben avanzar al siguiente nivel de estudio solo después de que sean competentes en su conocimiento y aplicación del nivel de currículo actual. En la medida en que sea razonablemente posible, se debe dar a los estudiantes tanto o tan poco tiempo como necesiten para ser competentes en un nivel particular de estudio. Los estudiantes serán promovidos al siguiente nivel de estudio como se describe en esta política.

B. ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN DEL ESTUDIANTE

El superintendente desarrollará (1) los estándares de promoción propuestos y (2) un proceso que se utilizarán para determinar la preparación de un estudiante para avanzar al siguiente nivel de estudio y deberá presentar los estándares y el proceso a la junta para su aprobación. Los estándares se basarán, en parte, en el dominio de la lectura. Los estándares y el proceso deben proporcionar múltiples criterios para evaluar la preparación de un estudiante para avanzar al siguiente nivel de estudio, como calificaciones de exámenes estandarizados, evaluaciones de diagnóstico y formativas, calificaciones, un portafolio o antología del trabajo del estudiante y, cuando sea apropiado, estándares aceptados Para evaluar el crecimiento del desarrollo. Los estándares y el proceso incorporarán todas las leyes estatales y los requisitos de la política de la Junta de Educación del Estado, incluidos aquellos para la evaluación y promoción de estudiantes de tercer grado como se describe en G.S. 115C-83.6 et seq. y Políticas de la Junta de Educación del Estado KNEC-002 y -003.

Los directores se asegurarán de que los maestros y administradores escolares utilicen los estándares de promoción para evaluar la preparación de cada estudiante para avanzar al siguiente nivel de estudio. Los directores tienen la autoridad de promover o retener a los estudiantes según los estándares aprobados por la junta y cualquier norma aplicable establecida por la Junta de Educación del Estado.

Para reducir la cantidad de estudiantes que no cumplen con los estándares de promoción, la junta directiva dirige a los administradores escolares y maestros a usar planes de crecimiento individual según lo requiere la política 3405, Estudiantes en Riesgo de Fracaso Académico, para abordar las necesidades de los estudiantes que no están obteniendo los requisitos académicos adecuados.

C. ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN LOCAL

1. Grados Kindergarten, 1 y 2

Se espera que los estudiantes en los grados K, 1 y 2 demuestren dominio del nivel de grado en los estándares de instrucción estatales actuales en lectura, escritura y matemáticas. Se utilizarán múltiples medidas para determinar la competencia de nivel de grado en los estándares de instrucción estatales actuales, que incluyen, entre otros, los siguientes:

- a. K-5 Carpeta, incluyendo muestras de escritura
- b. K-2 evaluaciones de referencia de matemáticas
- c. Demostración de los estándares de instrucción actuales del nivel de grado del estado
- d. Observación y recomendación del maestro
- e. Lectura 3D datos de diagnóstico

A los estudiantes que se desempeñan por debajo del nivel de grado se les proporcionarán estrategias de intervención de acuerdo con el plan de recuperación de la escuela y el plan de crecimiento individual del estudiante. Los estudiantes que todavía se desempeñan por debajo del nivel de grado después de recibir la intervención no serán promovidos, a menos que el director de la escuela determine lo contrario de acuerdo con la Subsección E de esta política.

2. Grados 3-5

Se espera que los estudiantes en los grados 3, 4 y 5 demuestren dominio del nivel de grado en lectura, escritura, matemáticas, ciencias y estudios sociales. Se usarán múltiples medidas para determinar la competencia de nivel de grado, que incluyen, entre otras:

- a. Resultados de las pruebas estandarizadas de las Pruebas de Final de Grado de Carolina del Norte
- b. Demostración de los estándares de instrucción actuales del nivel de grado del estado
- c. K-5 carpetas, incluyendo muestras de escritura
- d. Evaluaciones de referencia
- e. Observación y recomendación del maestro
- f. Lectura 3D datos de diagnóstico

A los estudiantes que se desempeñan por debajo del nivel de grado se les proporcionarán estrategias de intervención de acuerdo con el plan de recuperación de la escuela y el plan de crecimiento individual del estudiante. Los estudiantes que todavía se desempeñan por debajo del nivel de grado después de recibir la intervención no serán promovidos, a menos que el director de la escuela determine lo contrario de acuerdo con la Subsección E de esta política.

3. Grados 6-8

Se espera que los estudiantes en los grados 6, 7 y 8 demuestren dominio del nivel de grado en lectura, escritura, matemáticas, ciencias y estudios sociales. Se usarán múltiples medidas para determinar la competencia de nivel de grado, que incluyen, entre otras:

- a. Resultados de las pruebas estandarizadas de las Pruebas de Final de Grado de Carolina del Norte
- b. Aprobar cinco cursos: uno de los cuales debe ser artes del lenguaje, uno de los cuales debe ser matemáticas, uno de los cuales debe ser ciencias o estudios sociales
- c. Calificaciones
- d. Carpeta de trabajo del estudiante incluyendo muestras de escritura
- e. Evaluaciones de Referencia
- f. Recomendación y observación del maestro

A los estudiantes que se desempeñan por debajo del nivel de grado se les proporcionarán estrategias de intervención de acuerdo con el plan de recuperación de la escuela y el plan de crecimiento individual del estudiante. Los estudiantes que todavía se desempeñan por debajo del nivel de grado después de recibir la intervención no serán promovidos, a menos que el director de la escuela determine lo contrario de acuerdo con la Subsección E de esta política.

4. Grados 6-8 Fin de curso, Fin de grado y exámenes finales de Carolina del Norte

Los resultados del Final de curso (EOC), del final de grado (EOG) y del examen final de Carolina del Norte contarán como el veinte por ciento (20%) de la calificación final de un estudiante en cada curso de escuela intermedia para el que se administra dicha prueba. Para obtener el crédito de la escuela secundaria para un curso con una evaluación EOC, en los grados 6 a 8, un estudiante debe demostrar la preparación para la universidad y la carrera al desempeñarse en el nivel de rendimiento 4 o 5. Los estudiantes que no demuestren la preparación para la universidad y la carrera, con un rendimiento inferior al nivel de logro 4, Retomará el curso. Los estudiantes de secundaria que requieren múltiples evaluaciones finales, dentro de una sola materia, deben tener las evaluaciones promediadas para el puntaje del examen final. Este requisito no se aplica a los estudiantes evaluados en los Estándares de contenido extendido o estudiantes de inglés en su primer año en los Estados Unidos.

5. Pruebas de Final de Curso de Secundaria

La evaluación de fin de curso (EOC), el examen final de Carolina del Norte y los resultados de la evaluación profesional posterior contarán como el veinte por ciento (20%) de la calificación final de un estudiante en cada curso de escuela secundaria para el que se administra dicha prueba. Este requisito no se aplica a los estudiantes que siguen el Curso de Estudio Ocupacional Future Ready o los estudiantes Aprendices de Inglés en su primer año en los Estados Unidos. Esto se aplica a las evaluaciones EOC y NCFE de inglés / artes del lenguaje / lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales. (Política de la Junta Estatal de Educación TEST-003, -011, -016) Todos los demás cursos de secundaria también deben administrar un examen final que contará como el veinte por ciento (20%) de la calificación final de un estudiante.

6. Estándares del Diploma

Para recibir un diploma de escuela secundaria de Carolina del Norte, un estudiante debe completar los requisitos establecidos en la política 3460, Requisitos de Graduación.

D. INTERVENCIÓN PARA LOS ESTUDIANTES POCO PROBABLE A CUMPLIR ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN

El objetivo de las Escuelas de la Ciudad de Asheboro es identificar, tan pronto como sea posible, a los estudiantes que probablemente no cumplan con los estándares de progresión al siguiente nivel de estudio para que la escuela pueda brindar la intervención adecuada. Se debe proporcionar intervención a cualquier estudiante que no cumpla con las competencias del nivel de grado establecido por el estado o que se determine que está en riesgo de no cumplir con las competencias del nivel de grado o avanzar hacia la graduación establecida por la Junta Local o el Estado.

Todos los estudiantes que no cumplan con el nivel de grado, corren el riesgo de fallar académicamente o no progresan hacia la graduación, deberán haber desarrollado para ellos un plan de crecimiento individual elaborado por el maestro del estudiante, ya sea que el estudiante sea promovido o retenido. Cada plan debe incluir datos de evaluación de los estudiantes, estrategias de intervención y estrategias de monitoreo del progreso (Estudiantes en Riesgo de Fracaso Académico, política 3405).

1. Planes de Intervención

Cada escuela debe presentar a la junta el plan de intervención de la escuela como parte del plan de mejora anual de la escuela. Las escuelas también deben incluir en el plan de mejora escolar los tipos de estrategias de intervención que se ofrecerán en la escuela. Como mínimo, el plan de intervención debe abordar los siguientes elementos:

- a. identificación e intervención para estudiantes en riesgo de no cumplir con los estándares de responsabilidad del estudiante;
- b. instrucción diferenciada para los estudiantes que han sido retenidos; y
- c. satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes.

2. Estrategias de Intervención

La intervención implica identificar estrategias específicamente diseñadas para aumentar la competencia a nivel de grado. Las estrategias pueden incluir, pero no se limitan a, modelos de aprendizaje alternativos, tareas especiales, clases más pequeñas, agrupación flexible, sesiones de tutoría, jornada escolar prolongada, escuela de sábado, programas de instrucción modificados, participación de los padres, sesiones de consejería para grupos pequeños o grandes, instrucción de escuela de verano, la participación en o restricción de la participación en actividades extracurriculares, la enseñanza individualizada o metas, y clases de recuperación o retención.

Las oportunidades de instrucción extendida deben ser diferentes y complementarias a la instrucción regular en el aula. La escuela involucrará a los padres y al estudiante en discutir estrategias de intervención. Los estudiantes participarán en las estrategias de intervención y demostrarán un crecimiento y logros aceptables.

E. REVISIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN DEL ESTUDIANTE

1. Retenciones previas

Retenciones previas pueden ser un factor en la renuncia a los estándares de promoción estudiantil.

2. Proceso de revisión

En el caso de que se cuestione la promoción de un estudiante, el director debe considerar lo siguiente antes de recomendar la promoción o la retención.

Los maestros deberán proporcionar documentación del desempeño del estudiante durante un proceso de revisión. La documentación puede incluir, pero no se limita a:

1. Muestras del trabajo del estudiante;
2. Otros datos de evaluación;
3. Información proveída por los padres;

4. Para estudiantes con discapacidades, información que se incluye en el programa de educación individualizada; y
5. Otra información que verifica que un estudiante está a nivel de grado o está progresando adecuadamente para cumplir con los requisitos de nivel de grado.

La Escala de Retención Light debe considerarse para decidir si un estudiante debe ser retenido o no.

F. APELACIONES DE LAS DECISIONES DE PROMOCIÓN

1. Apelar ante el Superintendente

Dentro de los cinco días hábiles de haber recibido la decisión escrita del director para promover o retener a un estudiante, los padres del estudiante pueden apelar la decisión al superintendente. El superintendente puede anular la decisión del director solo si se determina que la decisión del director fue arbitraria y caprichosa (es decir, sin una base racional) o de lo contrario fue un abuso de discreción.

El superintendente debe tomar una decisión dentro de los 10 días hábiles de haber recibido la apelación. El superintendente puede respaldar la decisión del director, devolvérsela al director para la consideración de problemas adicionales o revocar la decisión.

Las conclusiones del superintendente deben estar por escrito y deben proporcionarse a los padres.

2. Apelar a la Junta de Educación

La decisión del superintendente de promover o retener a un estudiante puede ser apelada a la junta de acuerdo con los procedimientos establecidos en la subsección E.5 de la política 1740/4010, Procedimiento de Quejas de Padres y Estudiantes.

G. ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN Y RESPONSABILIDAD PARA ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES

En la medida posible, los estudiantes con discapacidades deben ser sujeto a las mismas normas de promoción como todos los otros estudiantes. Sin embargo, para los estudiantes que toman evaluaciones alternativas en lugar de las pruebas de final de grado (EOG) o final de curso (EOC), las decisiones de promoción deben basarse en los criterios recomendados por el equipo del IEP.

Todas las estrategias de intervención y otras oportunidades, beneficios y recursos que están disponibles para los estudiantes sin discapacidades deben estar disponibles para aquellos

estudiantes con discapacidades que están sujetos a los estándares de promoción de estudiantes. Tales oportunidades deben ser adicionales a los servicios de educación especial proporcionados al estudiante.

H. ESTÁNDARES DE PROMOCIÓN Y RESPONSABILIDAD PARA ESTUDIANTES CON PROFICIENCIA LIMITADA EN INGLÉS

En la medida de lo posible, los estudiantes con dominio limitado del inglés se mantendrán en los mismos estándares que todos los demás estudiantes.

Todas las intervenciones y otras oportunidades, beneficios y recursos que se ponen a disposición de otros estudiantes deben estar disponibles para los estudiantes con dominio limitado del inglés que participan en los estándares de promoción de estudiantes.

I. CREDITO POR DOMINIO DEMOSTRADO

El superintendente, o su designado, brindará oportunidades para que los estudiantes de los grados 9 a 12 obtengan créditos del curso demostrando dominio del material del curso sin completar primero el período regular de instrucción en el aula. Los estudiantes en la escuela secundaria pueden obtener crédito por el dominio demostrado de los cursos de secundaria que se ofrecen en la escuela secundaria. Para obtener crédito por un dominio demostrado, los estudiantes deben demostrar una comprensión profunda de los estándares de contenido y la aplicación del conocimiento a través de una evaluación de varias fases, de acuerdo con los estándares establecidos por la Junta de Educación del Estado y cualquier estándar adicional establecido por el superintendente.

J. REPETIR UN CURSO DE CREDITO

1. Repetir un curso fallido anteriormente

Según lo dispuesto en la política CCRE-001 de la Junta Estatal de Educación, los estudiantes de secundaria que no aprueben un curso de crédito pueden repetir ese curso. Para aprovechar esta opción, el estudiante debe repetir todo el curso. Comenzando con el año escolar 2015-2016, cuando un estudiante falla inicialmente en un curso de preparatoria y repite exitosamente el curso para obtener crédito, la nueva calificación del curso reemplazará la calificación original de reprobación del curso en el expediente académico del estudiante y en los cálculos del GPA del estudiante, rango de clase y elegibilidad para el cuadro de honor. El superintendente puede desarrollar procedimientos para que los estudiantes indiquen su intención de repetir un curso para obtener crédito en virtud de este párrafo y puede establecer cualquier otra regla según sea necesario y coherente con la política de la Junta Estatal.

2. Repetición de un curso para el cual se obtuvo crédito (reemplazo de grado)

La junta reconoce que los estudiantes de secundaria pueden necesitar repetir un curso por el cual han obtenido créditos para aumentar su comprensión del contenido

del curso, para mejorar el dominio de habilidades o para cumplir con los objetivos postsecundarios. Los estudiantes pueden repetir un curso para el cual hayan obtenido créditos previamente, sujeto a las siguientes condiciones previas y cualquier otra regla razonable establecida por el superintendente::

- a. El estudiante debe hacer una solicitud por escrito para repetir el curso;
- b. el director o persona designada debe aprobar la solicitud;
- c. Debe haber espacio disponible después de que se hayan asignado asientos a los estudiantes que están tomando el curso por primera vez o repitiendo un curso que falló anteriormente;
- d. el curso que debe repetirse debe ser un duplicado de la clase original y el número del curso y debe tomarse durante el día escolar regular en una escuela secundaria en este sistema escolar o por medio de la Escuela Pública Virtual de Carolina del Norte;
- e. al completar el curso repetido, la calificación más alta del curso, la actual o la original, se utilizará en el expediente académico del estudiante y en los cálculos del GPA, rango de clase y elegibilidad de la lista de honor del estudiante;
- f. El crédito para la graduación por el curso repetido se otorgará una sola vez;
- g. un curso puede repetirse una sola vez; y
- h. los estudiantes pueden repetir un máximo de cuatro cursos aprobados anteriormente durante sus carreras en la escuela secundaria.

El superintendente deberá notificar a los estudiantes y padres sobre estas condiciones previas y sobre cualquier otra información relevante que el superintendente considere conveniente.

K. ACELERACION

Algunos estudiantes pueden necesitar menos tiempo para aprender el plan de estudios. La Junta reconoce nuestra responsabilidad de proporcionar una gama de servicios que maximice el potencial de cada uno de estos estudiantes. Se alienta a los maestros a desafiar a estos estudiantes expandiendo el plan de estudios, brindando oportunidades para explorar las materias con mayor detalle o brindando diferentes tipos de experiencias educativas. Se pueden proporcionar programas y servicios diferenciados a través de estrategias tales como agrupaciones apropiadas en el aula, instrucción de ritmo incrementado, clases de materias desafiantes, unidades diferenciadas, modificación de contenido, avance de la materia, salto de grado, productos alternativos, oportunidades de enriquecimiento, compactación del currículo o proyectos y contratos individuales. Para desafiar a un estudiante lo suficiente, el director puede reasignar al estudiante a una clase o nivel de estudio diferente y / o puede identificar la inscripción concurrente u otras opciones de expansión del plan de estudios (consulte la política 3101, Inscripción Doble).

L. LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN

1. Informe del Superintendente a la Junta

Al menos una vez al año, el superintendente proporcionará a la junta la siguiente información para cada escuela:

- a. puntajes agregados de desempeño estudiantil en las pruebas exigidas por el estado y cualquier otra prueba estandarizada utilizada por una escuela o el sistema escolar;
- b. el número y porcentaje de estudiantes retenidos y / o que no cumplen con los estándares para su nivel de grado;
- c. el número y el porcentaje de estudiantes de tercer grado exentos de la retención obligatoria de tercer grado por categoría de exención tal como figura en la ley estatal; y
- d. Oportunidades educativas correctivas o adicionales proporcionadas por el sistema escolar y el éxito de estos esfuerzos para ayudar a los estudiantes a cumplir con los estándares de promoción.

2. Informe a la Junta de Educación del Estado de Carolina del Norte y al Departamento de Instrucción Pública

P De conformidad con los requisitos legales y las normas establecidas por el Departamento de Instrucción Pública, toda la información requerida con respecto al rendimiento de los estudiantes se proporcionará anualmente al Departamento.

3. Publicación en el sitio web del sistema escolar.

La información sobre el rendimiento de lectura de los estudiantes de tercer grado se publicará en el sitio web del sistema escolar de acuerdo con la ley estatal.

M. NOTIFICACION A LOS PADRES

El superintendente o persona designada deberá proporcionar información sobre los estándares de promoción a todos los estudiantes y padres. Además, si un estudiante de kindergarten, primer grado, segundo grado o tercer grado (1) está demostrando dificultades con el desarrollo de la lectura; (2) no está leyendo a nivel de grado; o (3) tiene un plan de crecimiento individual según GS 115C-105.41, el maestro del estudiante proporcionará a los padres del estudiante una notificación oportuna por escrito informándole que si el estudiante no demuestra competencia en lectura al finalizar el tercer grado, el estudiante será retenido, a menos que Exento de retención obligatoria por buena causa. Se alienta a los padres a ayudar a sus hijos a cumplir con los estándares de promoción y tendrán la oportunidad de discutir los estándares y procedimientos de promoción con los maestros y el director. La información proporcionada a los padres debe estar en el idioma nativo de los padres cuando haya recursos disponibles en idiomas extranjeros apropiados.

The teacher of a student who does not meet promotion standards must notify the student's El maestro de un estudiante que no cumple con los estándares de promoción debe notificar a los padres del estudiante que el estudiante no ha cumplido con los estándares de progreso al siguiente nivel de estudio y debe proporcionarles información sobre las nuevas pruebas, la intervención, la revisión y las oportunidades de apelación. Cuando un estudiante debe ser retenido, el director debe proporcionar a los padres una notificación por escrito de la retención y, si el estudiante será retenido de acuerdo con GS 115C-83.7 (a) por no demostrar competencia en lectura, (1) notificación por escrito de la razón por la cual el estudiante no es elegible para una exención por buena causa según lo dispuesto en GS 115C-83.7 (b) y (2) una descripción de las intervenciones de lectura propuestas que se proporcionarán al estudiante para remediar las áreas identificadas de deficiencia de lectura. Los maestros deben proporcionar a los padres de los estudiantes retenidos bajo G.S. 115C-83.7 (a) por lo menos informes mensuales escritos sobre el progreso del estudiante hacia la competencia en lectura. La evaluación del progreso de un estudiante se basará en el trabajo en el aula del estudiante, observaciones, pruebas, evaluaciones y otra información relevante.

N. NIÑOS DE FAMILIAS MILITARES

Tal como lo exige el Acuerdo Interestatal sobre Oportunidades Educativas para Niños Militares (GS 115C-407.5) y la política 4155, Asignación a Clases, los administradores escolares tienen la autoridad de ejercer flexibilidad para renunciar a los requisitos del curso o programa u otras condiciones previas para la colocación de niños militares. Familias en cursos o programas ofrecidos por el sistema escolar.

Referencias Legales: G.S. 115C-36, -45 (c), -47, -81, -83.2, -83.7, -83.8, -83.9, 83.10, -105.21, -174.11, -288 (a), -407.5; Política de la Junta de Educación del Estado CCRE-001, KNEC-002, KNEC-003

Referencias cruzadas: Procedimiento de Quejas de Padres y Estudiantes (política 1740/4010), Metas y Objetivos del Programa Educativo (política 3000), Inscripción Concurrente y otras Expansiones Curriculares (política 3101), Estudiantes en Riesgo de Fracaso Académico (política 3405), Plan de Mejoramiento Escolar (política 3430), Requisitos de Graduación (política 3460), Actividades Extracurriculares y Organizaciones Estudiantiles (política 3620), Hijos de Familias de Militares (política 4050), Estudiantes en Riesgo de Fracaso Académico (política 3405), Asignación a Clases (política 4155), Normas de Gestión Fiscal (política 8300)

Otros recursos: *Pautas para evaluar a los estudiantes identificados como aprendices de Inglés* (Departamento de Instrucción Pública de NC) disponibles en <http://www.dpi.state.nc.us/docs/accountability/policyoperations/lep/testinglep1314.pdf>; *Leer para Lograr North Carolina: Una guía para implementar el proyecto de ley 950 / S.L. 2012-143 Sección 7A (N.C. Departamento de Instrucción Pública)*, disponible en <http://www.dpi.state.nc.us/docs/k-3literacy/resources/guidebook.pdf>

Adoptado el 11 de agosto de 2011.

Revisado: 8 de agosto de 2013, 9 de enero de 2014, 9 de octubre de 2014, 12 de marzo de 2015, 14 de julio de 2016, 13 de julio de 2017, 10 de mayo de 2018